



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LXV ]

THURSDAY, JULY 11, 2024 / ASHADHA 20, 1946

[ No. 28

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

## PART IV-A

Rules and Orders (Other than those published in Parts I, I-A, and I-L) made  
by the Government of Gujarat under the Central Acts

### GENERAL ADMINISTRATION DEPARTMENT

#### NOTIFICATION

Sachivalaya, Gandhinagar, 2<sup>nd</sup> July, 2024

#### CONSTITUTION OF INDIA

**No. GS/11/2024/CRR/11/2015/36560/G.5:** In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India, the Governor of Gujarat hereby makes the following rules further to amend the Senior Clerk, Class-III, in the subordinate service of the Non Secretariat Departments and Offices of the State of Gujarat, Recruitment Rules, 2015, namely: -

- (1) These rules may be called the Senior Clerk, Class-III, in the subordinate service of the Non Secretariat Departments and Offices of the State of Gujarat Recruitment (Amendment) Rules, 2024.
- (2) They shall come into force from the date of their publication in the *Official Gazette*.
2. In the Senior Clerk, Class-III in the subordinate service of the Non Secretariat Departments and Offices of the State of Gujarat, Recruitment Rules, 2015, in rule-4 for the figures, “1:1” the figures “2:1” shall be substituted.

By order and in the name of the Governor of Gujarat,

**H. K. THAKAR,**

Joint Secretary to Government.

**HOME DEPARTMENT****NOTIFICATION**Sachivalaya, Gandhinagar, 3<sup>rd</sup> July, 2024**CONSTITUTION OF INDIA**

**NO: GG/69/2024/MSK/0647/F:-** In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India, the Governor of Gujarat hereby makes the following rules further to amend the Head Clerk and the post of Accountant, Class III, in the Directorate of the Sainik Welfare and Resettlement, Recruitment Rules, 2016 namely :-

1. (1) These rules may be called the Head Clerk and the post of Accountant, Class III, in the Directorate the Sainik Welfare and Resettlement, Recruitment (1<sup>st</sup> Amendment) Rules, 2024.
- (2) They shall come into force from the date of their publication in the *Official Gazette*.
2. In the Head Clerk and the post of Accountant, class III, in the Directorate of the Sainik Welfare and Resettlement, Recruitment Rules, 2016 (hereinafter referred to as "the said rules"), in rule 2, in clause (a),-
  - (i) for the words "by promotion of a person of proved merit and efficiency" the words, brackets and figures "by promotion of a person who possesses "Good" benchmark for being considered fit for promotion within the zone of consideration as laid down in the Gujarat Civil Services Classification and Recruitment (General) Rules, 1967" shall be substituted;
  - (ii) for sub-clause (i) the following sub-clause shall be substituted, namely :-
 

"(i) have worked for not less than five years in the cadre of Senior Clerk/ Welfare Organiser/ Hostel Superintendent, Class III in the subordinate service of the Directorate of the Sainik Welfare and Resettlement, Gujarat State; and"
3. In the said rules, in rule 3, in clause (b), for sub-clause (i), the following sub-clause shall be substituted, namely :-
 

"(i) a bachelor's degree obtained from any of the Universities established or incorporated by or under the Central or a State Act in India; or any other educational institution recognised as such or declared to be deemed as a University under section 3 of the University Grants Commission Act, 1956 or an equivalent qualification recognised by the Government;"

By order and in the name of the Governor of Gujarat,

**MAYURSIKH VAGHELA,**

Under Secretary to Government.

**HOME DEPARTMENT****NOTIFICATION**Sachivalaya, Gandhinagar, 4<sup>th</sup> July, 2024**THE OFFICIAL SECRETS ACT, 1923.**

**No.GG/72/2024/SB.5/OSA/102023/61: -** WHEREAS the Government of Gujarat is of the opinion that the information with respect to, or the destruction or the obstruction of or interference with the place specified in the Schedule appended hereto would be useful to an enemy;

NOW THEREFORE, in exercise of the power conferred by sub-clause (d) of clause (8) of section 2 of the Official Secrets Act, 1923 (XIX of 1923) read with the Government of India, Ministry of Home Affairs, Notification No.21/20/62/ Poll (I), dated the 4<sup>th</sup> May, 1963, the Government of Gujarat hereby declares with effect on and from the date of publication of this notification, in the *official Gazette* 66 KV Gala Sub-Station, Village-Gala, Ta.- Morbi, Dist.- Morbi described in the Schedule to be 'the prohibited place' for the purposes of the said Act.

SCHEDULE

Survey No, Name of the place and the description of Boundaries of the place.

Name of Installation	Address	Survey No. and Area	Boundaries of prohibited Area
Gujarat Energy Transmission Corporation Limited  66 KV Gala Sub-Station	Village Gala	Survey No. 143	East:- Land of Survey No. 143
	Taluka Morbi	Total Area 4000 Sq. m.	West:- Land of Survey No. 143
	District Morbi	Prohibited Area 4000 Sq. m.	North:- Survey No. 143 South:- Lake

By order and in the name of the Governor of Gujarat,

DHARA BRAHMBHATT,  
Section Officer.

HOME DEPARTMENT  
NOTIFICATION

Sachivalaya, Gandhinagar, 4<sup>th</sup> July, 2024

THE OFFICIAL SECRETS ACT, 1923.

No.GG/73/2024/SB.5/OSA/102023/89: - WHEREAS the Government of Gujarat is of the opinion that the information with respect to, or the destruction or the obstruction of or interference with the place specified in the Schedule appended hereto would be useful to an enemy;

NOW THEREFORE, in exercise of the power conferred by sub-clause (d) of clause (8) of section 2 of the Official Secrets Act, 1923 (XIX of 1923) read with the Government of India, Ministry of Home Affairs, Notification No.21/20/62/ Poll (I), dated the 4<sup>th</sup> May, 1963, the Government of Gujarat hereby declares with effect on and from the date of publication of this notification, in the official Above Ground Installation-(AGI)-28, at Village- Moti Chanol, Ta-Paddhari, Dist.- Rajkot, Survey No.248 (Old-82P3) described in the Schedule to be 'the prohibited place' for the purposes of the said Act.

SCHEDULE

Survey No, Name of the place and the description of Boundaries of the place.

Name of Installation	Address	Survey No. and Area	Boundaries of prohibited Area
Cairn Oil & Gas, Vedanta Ltd.  Above Ground Installation-(AGI)-28	Village Moti Chanol	Survey No. 248 (Old Survey No. 82 paiki 3)	East:- Cart Road Survey No. 242
	Taluka Paddhari	Total Area 7336 Sq. m.	West:- Boundary Land of Survey No. 253
	District Rajkot	Prohibited Area 7336 Sq. m.	North:- Boundary Land of Survey No. 249 South:- Boundary Land of Survey No. 247

By order and in the name of the Governor of Gujarat,

DHARA BRAHMBHATT,  
Section Officer.

## શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ

## જાહેરનામું

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી જૂન, ૨૦૨૪

## કારખાના અધિનિયમ, ૧૯૪૮

**ક્રમાંક: GR/2024/96/LED/FAC/e-file/11/2024/0066/M3 :-** કારખાના અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સને ૧૯૪૮ના ૬૩ માં) ની કલમ-૬૬ (૧) ખંડ(બી)ના પરંતુકથી મળેલ સત્તાની રૂએ TATA AUTOCOMP MOTION GREEN ENERGY SOLUTION PVT. LTD., Sur No. 114, 115, 127 & 133, Vill. Makhiyav, Ta. Sanand, Dist: Ahmedabad ના તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૩ના પત્રથી સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને બીજી પાળીમાં બપોરના ૦૨.૦૦ થી રાત્રીના ૧૦.૦૦ કલાક સુધી કામે રાખવા માટેની રજૂઆતના સંદર્ભમાં, નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય, અમદાવાદના તા.૦૬/૦૬/૨૦૨૪ના પત્રની ભલામણ અન્વયે જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ થયા તારીખથી બે વર્ષ માટે નીચેની શરતોને આધીન રહીને બીજી પાળીમાં બપોરના ૦૨.૦૦ થી રાત્રીના ૧૦.૦૦ કલાક સુધી સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને કામે રાખવાની આથી મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

૧. સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને તેમના રહેઠાણથી કારખાનામાં અને કારખાનામાંથી રહેઠાણ સુધી લાવવા લઈ જવાની મફત વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
૨. ઉપર મુજબની વ્યવસ્થા પૂરી પાડવામાં આવે તે સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને લાવવા લઈ જવા માટે પૂરતી સલામતીની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
૩. સ્ત્રી શ્રમયોગીનું રહેઠાણનું સરનામું બદલાઈ જાય (સામાન્ય રીતે લગ્ન થતા સરનામું બદલાય છે) તો પીક-અપ સ્થાન ફરીથી નક્કી કરવું અથવા સદરહું સ્ત્રી શ્રમયોગીને પ્રથમ પાળી કે જનરલ પાળીમાં જ કામે રાખવામાં આવે તે રીતે વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
૪. સ્ત્રી શ્રમયોગીના ૬ વર્ષથી નાના બાળકો માટે લાગુ પડતું હોય તેવા કિસ્સામાં ઘોડિયા ઘર માટે ગુજરાત કારખાના નિયમ-૧૯૬૩ના નિયમ ૮૩ અને નિયમ ૮૩-એ મુજબ યોગ્ય લાયકાતવાળી સ્ત્રીની નિમણૂક કરવી.
૫. કારખાના ધારો, ૧૯૪૮ની કલમ, ૬૬(૧)(બી) માંથી જે શરતોએ મુક્તિ આપવામાં આવે તે શરતો ગુજરાતી ભાષામાં કારખાનામાં શ્રમયોગીઓ વાંચી શકે તે રીતે મુક્તિના સમયગાળા દરમિયાન કારખાનામાં પ્રદર્શિત કરવાની રહેશે.
૬. જે સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને બીજી પાળીમાં બપોરના ૦૨.૦૦ થી રાત્રીના ૧૦.૦૦ કલાક સુધી કામે રાખવામાં આવે તે સ્ત્રી શ્રમયોગીઓની કામ કરવાની લેખિતમાં સંમતિ મેળવવાની રહેશે.
૭. ગર્ભ ધારણ અથવા બાળ જન્મને સંબંધિત ન હોય તેવા ન્યાયિક કારણો સિવાય સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને ડીસમીસ કરી શકાશે નહીં કે નોટિસ આપી શકાશે નહીં. તે અંગેની જાણકારી સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને કરવાની રહેશે.
૮. બીજી અને ત્રીજી પાળી દરમિયાન કામે રાખવામાં આવેલ સ્ત્રી શ્રમયોગીઓ માટે સ્ત્રી સુપરવાઈઝરની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
૯. ફેક્ટરી એક્ટની કલમ-૬૬(૧)(એ) મુજબ, સદરહું એક્ટની કલમ-૫૪ અન્વયે ૦૮ કલાકથી વધુ સમય માટે (એક પાળીમાં) સ્ત્રી શ્રમયોગીઓ પાસેથી કામ લઈ શકાશે નહિ.
૧૦. સ્ત્રી શ્રમયોગીઓની જાતિય સતામણી ન થાય તે માટે નામ. સુપ્રિમ કોર્ટના રીટ પીટીશન નં.૬૬૬ થી ૬૭૦/૧૯૯૨ના તા.૧૩-૬-૧૯૯૭ ના ચુકાદાની સુચનાઓનો અમલ કરવાનો રહેશે તથા The Sexual Harassment of Women at Work place (Prevention, Prohibition and Redressal Act – 2013ની જોગવાઈ મુજબ Internal Complaints Committee બનાવવાની રહેશે.
૧૧. નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટના સીએવી જજમેંટ સ્પે.સી.એ. નં.૨૮૮૪/૨૦૧૨ના પારા ૨૫.૧ માં આપેલ ચૂકાદા મુજબ મહિલા શ્રમયોગીઓને રાત્રી પાળીમાં રાખવામાં આવે તે માટે કંપનીએ સેફ્ટી અને સીક્યુરિટીની ચૂસ્તપણે કાળજી લેવાની રહેશે.
૧૨. સદર પરવાનગી નવા વર્ષ માટે લેવા ઈચ્છતા કારખાનાને મળેલ પરવાનગી પૂરા થવાના ૩ માસ અગાઉ તમામ દસ્તાવેજ પુરાવા સાથે અરજી કરવાની રહેશે.
૧૩. સ્ત્રી શ્રમયોગીઓના કૌશલ્યમાં વધારો થાય તે માટે સમયાંતરે યોગ્ય તાલીમી સંસ્થાઓ પાસેથી તાલીમ અપાવવાની રહેશે.
૧૪. આ શરતોનો ભંગ/ઉલ્લંઘન થયેલ જણાશે તો કારખાના ધારાની કલમ-૬૬(૧)(બી) માંથી આપવામાં આવેલ મુક્તિ રદ થયેલ ગણાશે અને કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
૧૫. આ હુકમથી આપવામાં આવેલ મંજૂરીમાં જણાવેલ શરતોના પાલનનો અહેવાલ દર માસે સ્થાનિક કચેરીને તેમજ વડી કચેરીને કરવાનો રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઋચિર અમીન,  
સેક્શન અધિકારી.

## શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ

## જાહેરનામું

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી જૂન, ૨૦૨૪

## કારખાના અધિનિયમ, ૧૯૪૮

**ક્રમાંક: GR/2024/97/LED/FAC/e-file/11/2023/1305/M-3 :-** કારખાના અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સને ૧૯૪૮ના ૬૩ માં) ની કલમ-૬૬ (૧) ખંડ(બી)ના પરંતુકથી મળેલ સત્તાની રુએ મુન્દ્રા પીવી લી., ઈલેક્ટ્રોનિક્સ મેન્યુફેક્ચરીંગ પ્લાન્ટ, સર્વે નં. ૧૮૦૫, ગામ વાંઢ-ટુંડા તા.મુન્દ્રા જિ.કચ્છની તા.૨૫/૦૮/૨૦૨૩ના પત્રથી સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને બીજી પાળીમાં બપોરના ૦૨.૦૦ થી રાત્રીના ૧૦.૦૦ કલાક અને ત્રીજી પાળીમાં રાત્રીના ૧૦.૦૦ કલાકથી સવારના ૦૭.૦૦ કલાક સુધી કામે રાખવા માટેની રજૂઆતના સંદર્ભમાં, નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય, અમદાવાદના તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૩, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૪ તથા તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૪ના પત્રોથી ભલામણ અન્વયે જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ થયા તારીખથી બે વર્ષ માટેની નીચેની શરતોને આધીન રહીને બીજી પાળીમાં બપોરના ૦૨.૦૦ થી રાત્રીના ૧૦.૦૦ કલાક અને ત્રીજી પાળીમાં રાત્રીના ૧૦.૦૦ કલાક થી સવારના ૦૭.૦૦ કલાક સુધી સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને કામે રાખવાની આથી મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

- સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને તેમના રહેઠાણથી કારખાનામાં અને કારખાનામાંથી રહેઠાણ સુધી લાવવા લઈ જવાની મફત વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
- ઉપર મુજબની વ્યવસ્થા પૂરી પાડવામાં આવે તે સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને લાવવા લઈ જવા માટે પૂરતી સલામતીની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
- સ્ત્રી શ્રમયોગીનું રહેઠાણનું સરનામું બદલાઈ જાય (સામાન્ય રીતે લગ્ન થતા સરનામું બદલાય છે) તો પીક-અપ સ્થાન ફરીથી નક્કી કરવું અથવા સદરહું સ્ત્રી શ્રમયોગીને પ્રથમ પાળી કે જનરલ પાળીમાં જ કામે રાખવામાં આવે તે રીતે વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
- સ્ત્રી શ્રમયોગીના ૬ વર્ષથી નાના બાળકો માટે લાગુ પડતું હોય તેવા કિસ્સામાં ઘોડિયા ઘર માટે ગુજરાત કારખાના નિયમ-૧૯૬૩ના નિયમ ૮૩ અને નિયમ ૮૩-એ મુજબ યોગ્ય લાયકાતવાળી સ્ત્રીની નિમણૂક કરવી.
- કારખાના ધારો, ૧૯૪૮ની કલમ, ૬૬(૧)(બી) માંથી જે શરતોએ મુક્તિ આપવામાં આવે તે શરતો ગુજરાતી ભાષામાં કારખાનામાં શ્રમયોગીઓ વાંચી શકે તે રીતે મુક્તિના સમયગાળા દરમિયાન કારખાનામાં પ્રદર્શિત કરવાની રહેશે.
- જે સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને બીજી પાળીમાં બપોરના ૦૨.૦૦ થી રાત્રીના ૧૦.૦૦ કલાક સુધી અને ત્રીજી પાળીમાં રાત્રીના ૧૦.૦૦ કલાક થી સવારના ૦૭.૦૦ કલાક સુધી કામે રાખવામાં આવે તે સ્ત્રી શ્રમયોગીઓની કામ કરવાની લેખિતમાં સંમતિ મેળવવાની રહેશે.
- ગર્ભ ધારણ અથવા બાળ જન્મને સંબંધિત ન હોય તેવા ન્યાયિક કારણો સિવાય સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને ડીસમીસ કરી શકાશે નહીં કે નોટિસ આપી શકાશે નહીં. તે અંગેની જાણકારી સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને કરવાની રહેશે.
- બીજી અને ત્રીજી પાળી દરમિયાન કામે રાખવામાં આવેલ સ્ત્રી શ્રમયોગીઓ માટે સ્ત્રી સુપરવાઈઝરની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
- ફેક્ટરી એક્ટની કલમ-૬૬(૧)(એ) મુજબ, સદરહું એક્ટની કલમ-૫૪ અન્વયે ૦૮ કલાકથી વધુ સમય માટે (એક પાળીમાં) સ્ત્રી શ્રમયોગીઓ પાસેથી કામ લઈ શકાશે નહિ.
- સ્ત્રી શ્રમયોગીઓની જાતિય સતામણી ન થાય તે માટે નામ. સુપ્રિમ કોર્ટના રીટ પીટીશન નં.૬૬૬ થી ૬૭૦/૧૯૮૨ના તા.૧૩-૬-૧૯૮૭ ના ચુકાદાની સુચનાઓનો અમલ કરવાનો રહેશે તથા The Sexual Harassment of Women at Work place (Prevention, Prohibition and Redressal Act – 2013ની જોગવાઈ મુજબ Internal Complaints Committee બનાવવાની રહેશે.
- નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટના સીએવી જજમેંટ સ્પે.સી.એ. નં.૨૮૮૪/૨૦૧૨ના પારા ૨૫.૧ માં આપેલ ચુકાદા મુજબ મહિલા શ્રમયોગીઓને રાત્રી પાળીમાં રાખવામાં આવે તે માટે કંપનીએ સેફ્ટી અને સીક્યુરિટીની ચૂસ્તપણે કાળજી લેવાની રહેશે.
- સદર પરવાનગી નવા વર્ષ માટે લેવા ઈચ્છતા કારખાનાને મળેલ પરવાનગી પૂરા થવાના ૩ માસ અગાઉ તમામ દસ્તાવેજ પુરાવા સાથે અરજી કરવાની રહેશે.
- સ્ત્રી શ્રમયોગીઓના કૌશલ્યમાં વધારો થાય તે માટે સમયાંતરે યોગ્ય તાલીમી સંસ્થાઓ પાસેથી તાલીમ અપાવવાની રહેશે.
- આ શરતોનો ભંગ/ઉલ્લંઘન થયેલ જણાશે તો કારખાના ધારાની કલમ-૬૬(૧)(બી) માંથી આપવામાં આવેલ મુક્તિ રદ થયેલ ગણાશે અને કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
- આ હુકમથી આપવામાં આવેલ મંજૂરીમાં જણાવેલ શરતોના પાલનનો અહેવાલ દર માસે સ્થાનિક કચેરીને તેમજ વડી કચેરીને કરવાનો રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઋચિર અમીન,  
સેક્શન અધિકારી.

## શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ

## જાહેરનામું

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી જૂન, ૨૦૨૪

## કારખાના અધિનિયમ, ૧૯૪૮

**ક્રમાંક: GR/2024/100/LED/FAC/e-file/11/2022/1640/M3 :-** કારખાના અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સને ૧૯૪૮ના ૬૩ માં) ની કલમ-૬૬ (૧) ખંડ(બી)ના પરંતુકથી મળેલ સત્તાની રુએ Mareli Motherson Automotive Lighting India Private Limited, Plot No. E15-E17, Sanand-II, G.I.D.C Village Haripur, Ta.Sanand, Dist.-Ahmedabadની તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૩ના પત્રથી સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને બીજી પાળીમાં બપોરના ૦૨.૦૦ થી રાત્રીના ૧૦.૦૦ કલાક સુધી કામે રાખવા માટેની રજૂઆતના સંદર્ભમાં, નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય, અમદાવાદના તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૪ ના પત્રથી ભલામણ અન્વયે જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ થયા તારીખથી બે વર્ષ માટે નીચેની શરતોને આધીન રહીને બીજી પાળીમાં બપોરના ૦૨.૦૦ થી રાત્રીના ૧૦.૦૦ કલાક સુધી સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને કામે રાખવાની આથી મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

૧. સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને તેમના રહેઠાણથી કારખાનામાં અને કારખાનામાંથી રહેઠાણ સુધી લાવવા લઈ જવાની મફત વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
૨. ઉપર મુજબની વ્યવસ્થા પૂરી પાડવામાં આવે તે સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને લાવવા લઈ જવા માટે પૂરતી સલામતીની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
૩. સ્ત્રી શ્રમયોગીનું રહેઠાણનું સરનામું બદલાઈ જાય (સામાન્ય રીતે લગ્ન થતા સરનામું બદલાય છે) તો પીક-અપ સ્થાન ફરીથી નક્કી કરવું અથવા સદરહું સ્ત્રી શ્રમયોગીને પ્રથમ પાળી કે જનરલ પાળીમાં જ કામે રાખવામાં આવે તે રીતે વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
૪. સ્ત્રી શ્રમયોગીના ૬ વર્ષથી નાના બાળકો માટે લાગુ પડતું હોય તેવા કિસ્સામાં ઘોડિયા ઘર માટે ગુજરાત કારખાના નિયમ-૧૯૬૩ના નિયમ ૮૩ અને નિયમ ૮૩-એ મુજબ યોગ્ય લાયકાતવાળી સ્ત્રીની નિમણૂક કરવી.
૫. કારખાના ધારો, ૧૯૪૮ની કલમ, ૬૬(૧)(બી) માંથી જે શરતોએ મુક્તિ આપવામાં આવે તે શરતો ગુજરાતી ભાષામાં કારખાનામાં શ્રમયોગીઓ વાંચી શકે તે રીતે મુક્તિના સમયગાળા દરમિયાન કારખાનામાં પ્રદર્શિત કરવાની રહેશે.
૬. જે સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને બીજી પાળીમાં બપોરના ૦૨.૦૦ થી રાત્રીના ૧૦.૦૦ કલાક સુધી કામે રાખવામાં આવે તે સ્ત્રી શ્રમયોગીઓની કામ કરવાની લેખિતમાં સંમતિ મેળવવાની રહેશે.
૭. ગર્ભ ધારણ અથવા બાળ જન્મને સંબંધિત ન હોય તેવા ન્યાયિક કારણો સિવાય સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને ડીસમીસ કરી શકાશે નહીં કે નોટિસ આપી શકાશે નહીં. તે અંગેની જાણકારી સ્ત્રી શ્રમયોગીઓને કરવાની રહેશે.
૮. બીજી પાળી દરમિયાન કામે રાખવામાં આવેલ સ્ત્રી શ્રમયોગીઓ માટે સ્ત્રી સુપરવાઈઝરની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
૯. ફેક્ટરી એક્ટની કલમ-૬૬(૧)(એ) મુજબ, સદરહું એક્ટની કલમ-૫૪ અન્વયે ૦૮ કલાકથી વધુ સમય માટે (એક પાળીમાં) સ્ત્રી શ્રમયોગીઓ પાસેથી કામ લઈ શકાશે નહિ.
૧૦. સ્ત્રી શ્રમયોગીઓની જાતિય સતામણી ન થાય તે માટે નામ. સુપ્રિમ કોર્ટના રીટ પીટીશન નં.૬૬૬ થી ૬૭૦/૧૯૮૨ ના તા.૧૩-૬-૮૭ ના ચુકાદાની સુચનાઓનો અમલ કરવાનો રહેશે તથા The Sexual Harassment of Women at Work Place (Prevention, Prohibition and Redressal Act – 2013ની જોગવાઈ મુજબ Internal Complaints Committee બનાવવાની રહેશે.
૧૧. નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટના સીએવી જજમેંટ સ્પે.સી.એ. નં.૨૮૮૪/૨૦૧૨ના પારા ૨૫.૧માં આપેલ ચુકાદા મુજબ મહિલા શ્રમયોગીઓને રાત્રી પાળીમાં રાખવામાં આવે તે માટે કંપનીએ સેફ્ટી અને સીક્યુરિટીની ચૂસ્તપણે કાળજી લેવાની રહેશે.
૧૨. સદર પરવાનગી નવા વર્ષ માટે લેવા ઈચ્છતા કારખાનાને મળેલ પરવાનગી પૂરા થવાના ૩ માસ અગાઉ તમામ દસ્તાવેજ પુરાવા સાથે અરજી કરવાની રહેશે.
૧૩. સ્ત્રી શ્રમયોગીઓના કૌશલ્યમાં વધારો થાય તે માટે સમયાંતરે યોગ્ય તાલીમી સંસ્થાઓ પાસેથી તાલીમ અપાવવાની રહેશે.
૧૪. આ શરતોનો ભંગ/ઉલ્લંઘન થયેલ જણાશે તો કારખાના ધારાની કલમ-૬૬(૧)(બી) માંથી આપવામાં આવેલ મુક્તિ રદ થયેલ ગણાશે અને કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
૧૫. આ હુકમથી આપવામાં આવેલ મંજૂરીમાં જણાવેલ શરતોના પાલનનો અહેવાલ દર માસે સ્થાનિક કચેરીને તેમજ વડી કચેરીને કરવાનો રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઋચિર અમીન,

સેક્શન અધિકારી.

## કાયદા વિભાગ

## અધિસૂચના

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જૂન, ૨૦૨૪

**ક્રમાંક: GK/૫૨/૨૦૨૪/NTR/BRD/SKG/૧૦૦/૧૪૧/નોટરી સેલ :-** નોટરી અધિનિયમ, ૧૯૫૨ અને તે હેઠળ ઘડેલા નોટરી નિયમો, ૧૯૫૬ અન્વયે શ્રી સુરેશગીરી કે. ગોસાઈ, એડવોકેટને તા. સાવલી જિ. વડોદરા માટે નોટરી તરીકે તા.૧૮/૦૫/૧૯૮૪નાં રોજ નોટરી રજિસ્ટ્રેશન નં. ૧૦૦ થી નિમણૂક આપવામાં આવેલ હતી.

નોટરીશ્રીનાં પુત્રશ્રી પારીતોષગીરી એસ. ગૌસ્વામી દ્વારા તેમનાં પિતાશ્રી સુરેશગીરી કે. ગોસાઈનું અવસાન તા.૦૪/૧૨/૨૦૨૩નાં રોજ થયા અંગેનું રજિસ્ટ્રારશ્રી, જન્મ મરણ, સાવલી નગરપાલિકાનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરેલ છે તે તથા તેઓશ્રીનાં તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૪નાં રોજનાં સોગંદનામાની વિગતો ધ્યાને લઈ સરકારશ્રીએ નોટરી અધિનિયમ, ૧૯૫૨ અને તે હેઠળ ઘડેલા નોટરી નિયમો, ૧૯૫૬ હેઠળ સ્વ. સુરેશગીરી કે. ગોસાઈનું નામ નોટરી રજિસ્ટરમાંથી દૂર કરવા નિર્ણય કરેલ હોઈ, તેમનું નામ નોટરી રજિસ્ટરમાંથી દૂર કરવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. એન. રાવલ,

સક્ષમ સત્તાધિકારી અને સંયુક્ત સચિવ.

## LEGAL DEPARTMENT

## NOTIFICATION

Sachivalaya, Gandhinagar, 29<sup>th</sup> June 2024

## CONSTITUTION OF INDIA

**No.GK/53/2024/BRT/102001/2117/D:** That State Litigation Policy is in force in the State Of Gujarat w.e.f. 29.12.2011 whereas, the Hon'ble High Court of Gujarat has expressed its desire to amend certain provisions of the State Litigation Policy vide its Order dated 09.11.2023 in R/Civil Application (For Condonation of Delay) No. 1834 of 2023 in F/L.P.A. No.23722/2023; dated 25.10.2023 in F/ LETTERS PATENT APPEAL No. 19960/2023 in S.C.A. No.13473/2016 with Civil Application (For Condonation of Delay) No. 01/2023; dated 12.12.2023 in F/ LETTERS PATENT APPEAL No. 19960/2023 in S.C.A. No.13473/2016 with Civil Application (For Condonation of Delay) No. 01/2023.

Now, therefore, the Government of Gujarat to strengthen current State Litigation Policy with provision for fixing accountability in cases of delayed processes while also safeguarding interests of the State Government where the State has strong footing or where any adverse ruling might have wider policy implications across the breadth and depth of the Government organization and in ensuring that such cases are not lost merely on ground of delays in filing legal process and therefore, the State Government would desire that while putting forward delay condonation application, the concerned officer representing the State would also identify erring officials responsible for causing delays and would take action for fixing accountability through appropriate disciplinary measures.

And, therefore, the Government of Gujarat, in exercise of its powers under the Article 162 of the Constitution of India, hereby amends the existing State Litigation Policy by inserting the following provisions w.e.f.1<sup>st</sup> July 2024.

**10-A. Accountability to be the touch stone of this policy.** As part of accountability, there must be critical appreciation of the representation in legal cases. Good cases which have been lost must be reviewed and subjected to detailed scrutiny to fix the responsibility. Upon fixing responsibility, suitable actions should be taken, so that the complacency is eliminated and replaced by commitment.

**10-AA Time limit for filing Appeal or other proceedings before the higher forum:**

Law Officer shall submit the copy of the Order or Judgment along with his/her opinion for filing or not filing appeal or other proceedings before the higher forum immediately within seven (07) days from the date of the receipt of the order passed either at interim stage or at final stage. After receiving the opinion of Law Officer, concerned department shall take decision to accept or to challenge the Order or Judgment within seven (7) days. After that, the Legal Department will give opinion within seven (7) days from date of decision received from concerned department.

**10-B-Limitation: Delayed Appeals.**

- (A) The Legal Department will entertain Cases referred, for leg opinion, after delays only if the concerned department puts record chronology of events leading to delays in moving the matter to Legal Department. Further, the department forwarding the proposal must also evaluate and put on record the action taken in identifying individual officers /employees responsible for causing delays and proposed course of action at its end to fix accountability for delays. The department forwarding the proposal shall furnish additional details as prescribed in Annexure A or Annexure B hereto as the case may be.
- (B) It is recognized that defending good cases before legal forum becomes difficult when appeals are filed well beyond the period of limitation and without any proper justification for the delay. It is therefore expected that department or official representing Government interest shall put on record of the legal forum detailed grounds of delays organized chronologically, explaining to the extent of every single day of delay to the extent possible.
- (C) Applications for condonation of delay should be drafted properly, explaining delay with cogent and sufficient reasons. Application shall not be prepared in printed form and in a mechanical way. This practice shall be immediately stopped. It is the responsibility of the Law Officer to draft an application for condonation of delay carefully, identifying the areas of delay and the causes thereof with particulars.
- (D) Every attempt shall be made to reduce delays and it shall be the responsibility of each of the Head of Departments to work out an appropriate system for the elimination of delays and ensure its implementation.

**10-C Course of action after receiving the opinion of the Law Department in matter of filing appeals / review:**

After opinion of Legal Department has been received with regard to filing appeal/ revision/review, the concerned Department would take following action as per the case scenario:

- (a) If the opinion of the concerned Department is to challenge the Order/Judgement and the Legal Department also agrees with the same, then in that case the Legal Department shall immediately issue necessary instruction to the Government Pleader or the Public Prosecutor. In such circumstances, the concerned administrative department shall contact the Government Pleader or the Public Prosecutor and take necessary action to see that legal process is filed within the time limit.
- (b) If the opinion of the concerned Department is to challenge the Order/Judgement and if the Legal Department does not agree with the same and upon receipt of opinion of the Legal Department, if upon reconsideration, the concerned Department decides to agree with the opinion of the Legal Department, then in such cases, the Order or Judgment of the Court shall be notified to the concerned to be complied with, within the time limit specified by the Court.
- (c) Where there is a difference of opinion between the concerned Department and the Legal Department, the Administrative Department shall refer the said matter to a Committee headed by the Chief Secretary, with Secretaries of Law, Expenditure/Finance Department, GAD and concerned administrative Department as its members. Thereafter, the concerned Administrative Department shall proceed as per the decision of the said Committee."

**Annexure-A**

Checklist regarding proposals to be made in the Legal Department for seeking permission to assail the judgments to be challenged before The Hon'ble High Court of Gujarat or The Hon'ble Supreme Court of India.

Sr. No.	Particular	Remarks
1	Case No. filed in the Hon'ble High Court of Gujarat / Hon'ble Supreme Court of India which is subject matter of current proposal	
2	Name of the Applicant	
3	Name of the Respondent	
4	Date of the judgment	
5	Date of receiving Judgement in office	
6	Opinion regarding manner in which judgement/ Order is required to be challenge ? (Appeal/Revision and legal forum)	
7	Whether the provisions of the State Litigation Policy are complied with?	Yes/No



Sr. No.	Particular	Remarks
8	Whether the proposal is within time limit specified under the Statute	Yes/No
9	Period of delay, if the proposal is made belatedly	
10	Explanation of delay / reasons, if the proposal is made belatedly and name of responsible officer/ employee	
11	Include chronology detailing delays in moving the matter to the legal department	
12	Opinion of the Administrative Department	Challenge the judgment/ Accept the judgment
13	Grounds for challenging the judgment to be given by the Administrative Department	
14	Opinion of the Government Pleader	Challenge the judgment/ Accept the judgment
15	Grounds for challenging the judgment furnished by the Government Pleader	
16	Provision of Circular/Resolution/Laws/Notification of the Government relating to the case	
17	Whether an application for contempt of Court is filed ?	Yes/ No
18	If yes, then details of the case	
19	Details of similar cases	
20	Earlier, proceedings taken by the Administrative Department to accept / challenge the judgment of the Hon'ble Court in similar cases	
21	Whether the judgement / order of the court impacts State Government policy ? Please include relevant policy GR/Circular and explain the manner in which state policy gets impacted.	
22	Whether LPA / Review Petition / SLP or other is filed in similar cases ? If yes, what is the outcome ?	
23	Whether the Judgement /order affects a) Policy matter of the State Government ? b) Amount of financial burden. c) The service conditions of employees at large, if yes, details thereof. d) Whether the judgment is about individual employee/people employees/people. or about group of employees/people.	
24	Upon the facts on which Department wants to challenge the Oder/ Judgement and whether such facts are brought on the record of the Court/authority/Tribunal or not? If yes, then kindly provide details of the same.	

Signature of the Deputy Secretary/ Joint Secretary, Administrative Department in the Checklist regarding proposal for proceeding in the Hon'ble High Court/ Supreme Court.....

#### Annexure-B

#### Checklist for proposals to be made in Land Reference Cases

Sr. No.	Details	Relevant details	Pg. No.
1	Case number and year		
2	Date of the judgment		

Sr. No.	Details	Relevant details	Pg. No.
3	Date of application made to the Court for obtaining certified copy of the judgment		
4	Date of receipt of certified copy of the judgement		
5	Last date for challenging the judgment by way of appeal/ revision/ or any other proceedings in the Hon'ble High Court or Hon'ble Supreme Court as per period of limitation specified under the Statute		
6	Date of receipt of proposal from the Administrative Department		
7	Date of notification of Section-4		
8	Date of notification of Section-6		
9	Date of possession of the acquired land		
10	Date of award Under Section-11		
11	Area of acquired land		
12	Compensation per sq.mtr. as determined by the Special Land Acquisition Officer as per award		
13	Additional compensation awarded by the Ld. Reference Court per sq.mtr.		
14	Amount as per award of compensation as per Section 11		
15	Amount of compensation as per the judgment of the Court		
16	Whether the amount of compensation is petty claim ?		
17	Percentage of increased compensation		
18	Financial Burden		
19	Amount per sq. mtr. of the village of acquired land fixed by the District Evaluation Committee on the date of award		
20	Amount of jantri per sq. mtr. of the village of acquired land on the date of award		
21	The method adopted by the Court to determine the compensation	1. Based on previous Judgment 2. Based on sale transactions 3. Yield, quality, etc.	
22	Judgment relied upon by the Ld. Reference Court- if any	Land Reference/ First Appeal -----	
23	Whether the relevant judgment is of the same village ? If not, then which village ?	Yes/ No	
24	Whether the judgment relied upon by the Ld. Reference Court is challenged by the State ?	Yes, State has filed appeal./ No.	
25	Whether the judgment of the First Appeal is challenged by the State ? If yes, whether the First Appeal is pending ? First Appeal No.....	Yes/ No	

Sr. No.	Details	Relevant details	Pg. No.
26	Opinion of District Government Pleader	DGP has given opinion to challenge/ accept the judgment.	
27	Opinion of Special Land Acquisition Officer	Opinion to challenge / accept the judgment.	
28	Opinion of Administrative Department	Opinion to challenge /accept the judgment.	
29	Whether the proposal is made belatedly ?	Yes/No	
30	Period of delay, if the proposal is made belatedly		
31	Explanation of delay/ reasons, if the proposal is made belatedly and the name of responsible officer/ employee		

Signature of the Deputy Secretary/ Joint Secretary, Administrative Department in the Checklist regarding proposal for proceeding in the Hon'ble High Court/ Supreme Court.....

By order and in the name of the Governor of Gujarat,

**P. M. RAVAL,**

Secretary to the Government

કાયદા વિભાગ

અધિસૂચના

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૪

**ક્રમાંક: GK/54/102024/NTR/RJK/BCK/920/147/નો.સે.:-** નોટરી અધિનિયમ, ૧૯૫૨ અને તે હેઠળ ઘડેલા નોટરી નિયમો, ૧૯૫૬ અન્વયે શ્રી ભરતકુમાર ચંદ્રકાંત ખંડેરીયા, એડવોકેટને રાજકોટ જિલ્લાના ગોંડલ તાલુકા/શહેર માટે નોટરી તરીકે તા.૨૬-૦૨-૨૦૦૮નાં રોજ નોટરી રજિસ્ટ્રેશન નં. ૮૨૦ થી નિમણૂક આપવામાં આવેલ હતી.

નોટરીશ્રી ભરતકુમાર ચંદ્રકાંત ખંડેરીયાના તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૩નાં રોજનાં પત્ર તથા વિભાગ દ્વારા માંગેલ પુર્તતા બાબતે તા. ૨૭/૧૦/૨૦૨૩ના રોજની પુર્તતા અને તા. ૨૭/૧૦/૨૦૨૩ના રોજના સોગંદનામાની વિગતો ધ્યાને લઈ સરકારશ્રીએ નોટરી અધિનિયમ, ૧૯૫૨ની કલમ ૧૦ની જોગવાઈ હેઠળ તથા નોટરીશ્રીની પોતાની રજૂઆત અન્વયે નોટરીશ્રી ભરતકુમાર ચંદ્રકાંત ખંડેરીયાનું નામ નોટરી રજિસ્ટરમાંથી દૂર કરવા નિર્ણય કરેલ હોઈ, તેમનું નામ નોટરી રજિસ્ટરમાંથી દૂર કરવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

**પી. એન. રાવલ,**

સક્ષમ સત્તાધિકારી અને સંયુક્ત સચિવ.

## SPORTS AUTHORITY OF GUJARAT

### NOTIFICATION

Sector- 13B, Gandhinagar, 4<sup>th</sup> April, 2024

## CONSTITUTION OF INDIA

**No. SAG/2024/01:-**In exercise of the powers conferred by the sub clause (vii) of clause (b) of rule 34 of the Rules and Regulations in Memorandum of Sports Authority of Gujarat, the Governing Body of Sports Authority of Gujarat hereby makes the following rules to provide for regulating recruitment to the post of **Junior Clerk/Clerk cum Typist, Class III** under the Sports Authority of Gujarat, namely :-

1. These rules may be called the Junior Clerk/Clerk cum Typist, Class III Recruitment Rules, 2024 in the Sports Authority of Gujarat.

2. They shall apply to all offices of the Sports Authority of Gujarat.
3. Appointment to the post of Junior Clerk/Clerk cum Typist, Class III in the Sports Authority of Gujarat shall be made by direct selection on the basis of the result of the competitive examination.
4. To be eligible for appointment by direct selection to the post mentioned in rule 3, a candidate shall—
  - (a) Not be more than 35 years of age:
 

Provided that the upper age limit may be relaxed in favour of a candidate who is already in the service of the Government of Gujarat in accordance with the provisions of the Gujarat Civil Services Classification and Recruitment (General) Rules, 1967;
  - (b) Possess a bachelor's degree obtained from any of the Universities established or incorporated by or under the Central or a State Act in India; or any other educational institutions recognized as such or declared to be a deemed as a University under section 3 of the University Grants Commission Act, 1956 or possess an equivalent qualification recognized by the Government;
  - (c) Possess the basic knowledge of computer application as prescribed in the Gujarat Civil Services Classification and Recruitment (General) Rules, 1967; and
  - (d) Possess adequate knowledge of Gujarati or Hindi or both.
5. The provisions of rule 9A of the Gujarat Civil Services Classification and Recruitment (General) Rules, 1967 shall be applicable in respect of the candidate appointed by direct selection.
6. A candidate appointed by direct selection shall require to pass departmental examination, as the case may be, in accordance with the rules prescribed by the Government.
7. A candidate appointed by direct selection shall have to undergo such training and pass such examination as may be prescribed by the Government.
8. A candidate appointed by direct selection shall be required to furnish a security and surety bond in such form, for such amount and for such period as may be prescribed by the Government.

By order of the Governing body of the Sports Authority of Gujarat.

(Sd/-) Illegible,

Director General

Sports Authority of Gujarat Gandhinagar.

-----

## SPORTS AUTHORITY OF GUJARAT

### NOTIFICATION

Sector- 13B, Gandhinagar, 4<sup>th</sup> April, 2024

#### CONSTITUTION OF INDIA

**No. SAG/2024/02:-**In exercise of the powers conferred by the sub clause (vii) of clause (b) of rule 34 of the Rules and Regulations in Memorandum of Sports Authority of Gujarat, the Governing Body of Sports Authority of Gujarat hereby makes the following rules to provide for regulating recruitment to the post of **Senior Clerk, Class III** under the Sports Authority of Gujarat, namely :-

1. These rules may be called the Senior Clerk, Class III Recruitment Rules, 2024 in the Sports Authority of Gujarat.
2. They shall apply to all offices of the Sports Authority of Gujarat.
3. Appointment to the post of Senior Clerk, Class III in the Sports Authority of Gujarat shall be made either,
  - (a) by promotion of a person of proved merit and efficiency from amongst the persons who:
    - (i) have worked for not less than five years in the cadre of Junior Clerk/Clerk cum Typist, Class-III in the Sports Authority of Gujarat;
    - (ii) have passed the departmental examination as may be prescribed by the Government; and

- (iii) have passed the qualifying examination for computer knowledge in accordance with the provisions of the Gujarat Civil Services Computer Competency Training and Examination Rules, 2006.

Provided that where the appointing authority is satisfied that a person having the experience specified in sub- clause (i) above is not available for promotion and that it is necessary in the public interest to fill up the post by promotion even of a person having experience for a lesser period; it may, for reasons to be recorded in writing, promote such person who possesses experience of a period of not less than two thirds of the period specified in sub-clause (i) above; or

(b) by direct selection.

4. The appointment by promotion and by direct selection shall be made in the ratio of 1:1.
5. To be eligible for appointment by direct selection to the post mentioned in rule-3, a candidate shall-
- (a) not be more than 35 years of age;

Provided that the upper age limit may be relaxed in favour of a candidate who is already in the service of the Government of Gujarat in accordance with the provisions of the Gujarat Civil Services Classification and Recruitment (General) Rules, 1967;

(b) posses

- (i) a Bachelor's degree obtained from any of the Universities established or incorporated by or under the Central or State Act in India or any other educational institutions recognized as such or declared to be a deemed University under section 3 of the University Grants Commission Act, 1956 or possess an equivalent qualification recognized by the Government;
- (ii) the basic knowledge of computer application as prescribed in the Gujarat Civil Services Classification and Recruitment (General) Rules, 1967;
- (iii) the adequate knowledge of Gujarati or Hindi or both.
6. The provisions of rule 9A of the Gujarat Civil Services Classification and Recruitment (General) Rules, 1967 shall be applicable in respect of the candidate appointed by direct selection.
7. A candidate appointed by either by direct selection or by promotion shall have to undergo such training and to pass such examination as may be prescribed by the Government.
8. A candidate appointed by direct selection shall be required to furnish a security and surety bond in such form, for such amount and for such period as may be prescribed by the Government.

By order of the Governing body of the Sports Authority of Gujarat,

(Sd/-) Illegible,

Director General

Sports Authority of Gujarat Gandhinagar.

-----

